

Hinweisgebersysteme

Lieken Gruppe

Dokumentation für Hinweisgeber
(Hinweisabgabe über das Portal)

1	HINWEISGEBERPORTAL -----	2
2	HINWEISABGABE -----	2
3	HINWEISBEARBEITUNG -----	4
4	ABSCHLUSS UND LÖSCHUNG DES HINWEISES -----	4

1 Hinweisgeberportal

Bitte wählen Sie zur Abgabe Ihres Hinweises das für Sie passende Portal aus:

Unternehmen	Portallink
Lieken Brot- und Backwaren GmbH	https://lieken.vispato.com
Logi-K GmbH	https://logi-k.vispato.com
Wittenberger Bäckerei GmbH	https://wibage.vispato.com

2 Hinweisabgabe

Sie können einen Hinweis abgeben, in dem Sie auf den gelben Button mit der Aufschrift „Neuen Hinweis abgeben“ klicken.

Wählen Sie dann die für Ihr Anliegen passende Kategorie anhand der Beschreibungen und Beispiele aus, indem Sie auf die Kategorie klicken.

Sie entscheiden nun, ob Sie den Hinweis komplett anonym abgeben möchten. Im anderen Fall können Sie aber auch Ihren Namen und Mailadresse angeben, die dann zusammen mit Ihrem Hinweis gespeichert werden. Eine Kontaktaufnahme über die Mailadresse erfolgt jedoch nicht.

Wie möchten Sie Ihren Hinweis abgeben?

Sie bekommen in jedem Fall nach Abgabe Ihres Hinweises automatisch generierte Zugangsdaten angezeigt, um auf eventuelle Rückfragen zu antworten und den Fortschritt der Bearbeitung einzusehen.



Ich möchte meinen Hinweis komplett anonym abgeben

Ihr Hinweis wird ohne persönlich identifizierende Informationen gespeichert.



Ich möchte meinen Hinweis vertraulich abgeben

Ihr Hinweis wird mit Ihrem Namen und Ihrer E-Mail Adresse gespeichert. Ihre persönlichen Daten werden ebenfalls verschlüsselt und können ausschließlich von den zugewiesenen Empfängern des Hinweis eingesehen werden.

Bitte beantworten Sie anschließend 3 kurze Fragen, die uns die Bearbeitung erleichtern und beschreiben den Vorfall in dem vorgesehenen Textfeld oder als Sprachnachricht. Sie können bei Bedarf auch Anhänge hochladen.

Für die Hinweisbearbeitung kann es erforderlich sein, dass wir Ihre Angaben an weitere Personen weiterleiten. Durch die Art Ihrer Informationen entscheiden Sie selbst, ob ein Rückschluss auf Ihre Person möglich ist oder nicht. Bitte beachten Sie daher noch folgende Punkte:

- Wenn Sie anonym bleiben möchten, geben Sie keine persönlichen Informationen wie Ihren Namen oder Ihr Verhältnis zu den Tätern an. Geben Sie auch keine anderen Daten an, die Rückschlüsse auf Ihre Person zulassen.
- Achten Sie auf eine sichere Internet-Verbindung (Schloss-Symbol in Ihrem Browser).
- Nutzen Sie nach Möglichkeit nicht den firmeneigenen PC/Laptop für die Hinweisabgabe. Insbesondere eine Intranetverbindung kann Ihre Anonymität gefährden.

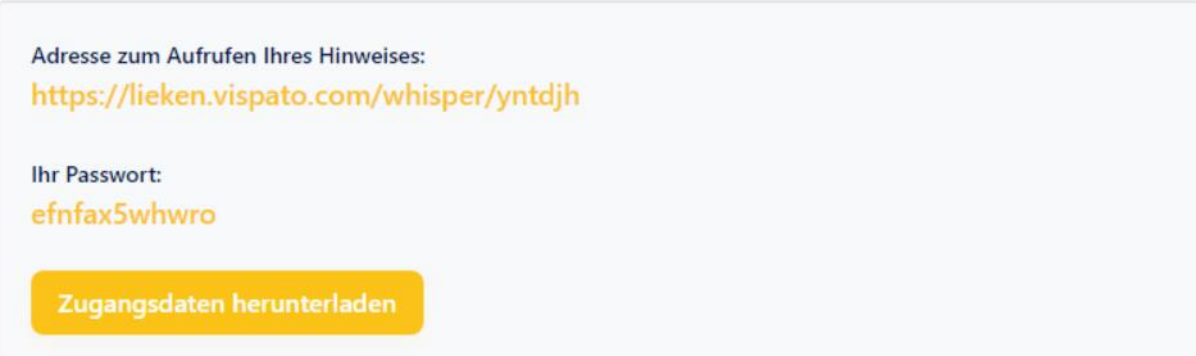
Anschließend können Sie den Hinweis durch Klick auf den entsprechenden Button einreichen.

Sie erhalten jetzt Zugangsdaten angezeigt, mit deren Hilfe Sie zu einem späteren Zeitpunkt den Bearbeitungsstand Ihres Hinweises einsehen oder auch weitere Informationen zu Ihrem Hinweis an uns senden können:

Ihr Hinweis wurde erfolgreich übermittelt.

Bitte speichern Sie die Zugangsdaten vollständig an einem sicheren Ort.

Ohne die vollständigen Zugangsdaten haben Sie keine Möglichkeit Ihren Hinweis aufzurufen und ggf. auf Rückfragen zu antworten.



Adresse zum Aufrufen Ihres Hinweises:
<https://lieken.vispato.com/whisper/yntdjh>

Ihr Passwort:
efnfx5whwro

Zugangsdaten herunterladen

Sie sollten sich dafür die Zugangsdaten speichern, indem Sie auf den Button „Zugangsdaten herunterladen“ klicken. Es wird daraufhin eine Textdatei auf Ihrem Computer abgelegt, die den Link und das Passwort enthält. Achten Sie darauf, diese Zugangsdaten vor Anderen zu schützen!

Wichtig: Nur mit diesen Zugangsdaten ist es Ihnen später möglich, Informationen zu dem Hinweis einzusehen!

3 Hinweisbearbeitung

Der von Ihnen eingegebene Hinweis wird nun bearbeitet. Sie erhalten dazu eine Eingangsbestätigung nach spätestens 7 Tagen und eine Rückmeldung zum Bearbeitungsstand des Hinweises nach spätestens 3 Monaten.

Falls sich Rückfragen an Sie ergeben, werden diese immer über das Hinweisgebersystem an Sie gerichtet. Um zu prüfen, ob Rückfragen zu Ihrem Hinweis vorliegen, müssen Sie sich gelegentlich im Hinweisgeberportal mit Ihren Zugangsdaten anmelden. Sie erhalten von uns keine separate Nachricht dazu.

4 Abschluss und Löschung des Hinweises

Wenn der Hinweis abschließend bearbeitet wurde, wird dieser geschlossen. Hinweise bleiben jedoch im Allgemeinen noch bis zum Ende der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist von 3 Jahren im Hinweisgebersystem gespeichert. Spätestens dann werden alle Informationen unwiederbringlich gelöscht.